

Принято на педагогическом совете
«25» мая 2026 года
протокол № 2

Утверждаю
И. о. директора МБОУ ДО
Тогучинского района
«Центр развития творчества»
Н.М. Кульпина
Приказ № 384 от «30» марта 2026 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, структуре и порядке утверждения
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке, структуре и порядке утверждения дополнительной общеразвивающей программы МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества» (далее – Учреждение) разработано с учетом (далее - Положение):

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, ст. 15, ст.16, ст.17, ст.75, ст. 79);
- Концепции развития дополнительного образования до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678 (в редакции распоряжений Правительства Российской Федерации от 15.05.2023 № 1230-р, от 21.10.2024 № 2963-р, от 01.07.2025 № 1745-р);
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.07.2025 №1745-р «О внесении изменений в Концепцию дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённую распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. №678-р, и утверждении плана мероприятий по реализации Концепции»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (рзд.VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 17.03.2025 № 2 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3686-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные подновлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (с.18, Требования к организации образовательного процесса; вступил в силу 01.09.2025 и действуют до 01.03.2027);
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от

27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

– Устава и локальных актов Учреждения.

1.2. Положение устанавливает единые требования к разработке, структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – ДООП) в МБОУ ДО Тогучинского района «Центр развития творчества».

1.3. Единые требования к структуре и оформлению, порядок принятия и утверждение ДООП, установленные данным Положением, не должны противоречить:

- Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы; Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242);

- Методическим рекомендациям по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учётом их особых образовательных потребностей (Письмо Министерства образования и науки РФ № ВК-641/09 от 26.03.2016);

- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ нового поколения (включая разноуровневые программы) в области физической культуры и спорта (ФГБУ «Федеральный центр организационно-методического обеспечения физического воспитания» (ФГБУ ФЦОМОФВ); протокол №4 от 26.05.2021).

1.4. ДООП разрабатывается и строится на следующих основаниях:

- свобода выбора программ и режима их освоения;

- соответствие программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;

- вариативность, гибкость и мобильность программ;

- разноуровневость (ступенчатость) программ;

- модульность содержания программ, возможность взаимозачета результатов;

- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;

- творческий и продуктивный характер программ;

- открытый и сетевой характер реализации.

1.5. Педагогические работники имеют право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой ДООП, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); право на участие в разработке ДООП, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ (ФЗ -273, ст.47 ч.3,5).

1.6. ДООП – нормативно-управленческий документ, отражающий содержание дополнительного образования, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития обучающихся, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.7. ДООП разрабатываются педагогами дополнительного образования (педагогическими работниками, реализующими программы дополнительного образования) самостоятельно на основе комплексного анализа доступности услуг на территории Тогучинского района, интересов и потребностей различных категорий детей (в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья), демографической ситуации и прогнозов социально-экономического развития. При разработке ДООП учитываются направленность (профиль) образования, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативность учебного плана), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие информационной техники и оборудования в мастерских, компьютерных и учебных кабинетах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

1.8. ДООП в Учреждении реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.9. При разработке ДООП для оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» населению педагоги дополнительного образования руководствуются данным Положением и принимают его к неукоснительному исполнению.

1.10. Основные понятия, используемые в Положении:

1.10.1. ДООП – это программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ и направленная на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создания предпосылок для осознанного выбора профессии. ДООП – это комплекс основных характеристик образования (пояснительная записка, цель и задачи, планируемые результаты, содержание, формы аттестации и оценочные материалы); программа воспитания; комплекс организационно-педагогических условий, который представлен в виде календарно-учебного графика и условий реализации программы.

1.10.2. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (ФЗ-273, гл.1 ст.2 ч. 28).

1.10.3. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов

учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся» (ФЗ-273, ст.2 ч.22).

1.10.4. Направленность образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения дополнительной общеразвивающей программы (ФЗ-273, ст.2, ч.25).

ДООП в зависимости от содержания, преобладающих видов деятельности могут быть следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

1.11. ДООП:

- способствуют обеспечению реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на информирование о муниципальной услуге «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», права на выбор данной услуги, права на гарантию качества получаемых услуг;
- обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива;
- определяют приоритеты в содержании дополнительного образования детей.

2. Функции дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

ДООП выполняет следующие функции:

- 1) нормативную - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- 2) целеполагания - определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- 3) определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- 4) процессуальную - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- 5) оценочную - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся;
- 6) методическую - методическое сопровождение содержания ДООП и повышения квалификации педагогов дополнительного образования.

3. Цель и задачи дополнительных общеразвивающих программ

3.1. Цель ДООП - обеспечение обучения, воспитания обучающихся; это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима.

3.2. Задачи ДООП - это те конкретные результаты реализации

программы, суммарным выражением которых и является цель.

3.2.1. Предметные задачи: развитие познавательного интереса, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности.

3.2.2. Личностные задачи: формирование у обучающихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни.

3.2.3. Метапредметные задачи: развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

4. Вид и подвид, формы организации и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Вид и подвид ДООП определяется автором-составителем (разработчиком) программы и указывается на Титульном листе.

4.2. Подвиды ДООП: уровневая (стартовый, базовый, углубленный); разноуровневая; модульная (построена на модульном принципе содержания образования); сетевая (реализуется в сетевой форме); дистанционная (реализуется с применением дистанционных технологий); адаптированная (для детей с ОВЗ и инвалидностью).

4.3. При разработке и реализации ДООП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации (Порядок, п. 14).

4.4. При реализации ДООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (ФЗ-273, ст.13 ч.3; Порядок, п.15).

4.5. ДООП реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (ФЗ-273, ст.13 ч.1; Порядок, п.13).

4.6. Сетевая форма реализации ДООП (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ФЗ-273, ст.15; Приказ министерства образования и науки Российской Федерации и министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ»).

4.7. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с ДООП.

4.8. При реализации ДООП различной направленности могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом в соответствии с локальным нормативным актом.

4.9. Сроки ДООП определяются Учреждением самостоятельно, с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, особенностями географического расположения образовательной организации, «уровнем» ДООП.

4.10. Сроки обучения по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов.

4.11. По форме организации образовательного процесса ДООП могут быть: традиционные, комплексные; интегрированные; модульные.

4.12. По форме реализации ДООП могут быть: очные; с использованием дистанционных технологий.

4.13. По срокам реализации годичные ДООП с учетом уровней сложности могут быть 34-, 68-, 144-, 216-часовые.

5. Содержание дополнительной общеразвивающей программы

5.1. Содержание ДООП должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, педагогической науки, российским традициям, культурно - национальным особенностям региона;

- соответствующему уровню общего образования (дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего (полного) образования);

- направленностям ДООП;

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности), формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности обучающихся); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

5.2. Содержание ДООП и сроки обучения по ним определяются программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, п.4 ст.75 Федерального закона от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Одним из принципов разработки и реализации ДООП является разноуровневость - это соблюдение таких принципов, которые позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоения содержания детьми и подростками. Содержание такой ДООП выстраивается на разных уровнях углубленности, доступности и сложности учебного материала, а обучающиеся самостоятельно (или с помощью педагога) выбирают приемлемый

для себя уровень, имея право его менять в процессе обучения. Важность создания разноуровневых ДООП указывается в Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей (приказ Минпросвещения РФ от 03.09.2019 № 467).

5.3. Содержание и материал ДООП должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

1) «Стартовый»: предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания ДООП.

ДООП с количеством часов: 36 часа (1 час в неделю), 72 часов (2 часа в неделю). Срок реализации: не более 1 года.

К стартовому уровню также могут относиться адаптированные ДООП по обучению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с количеством часов в учебный год не более 72 часов.

2) «Базовый уровень» - предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления ДООП.

ДООП с количеством часов: 108 часов (3 часа в неделю), 144 часа (4 часа в неделю), 180 часов (5 часов в неделю).

Срок реализации: от 1 года до 3х лет.

3) «Продвинутый уровень» - предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) разделам в рамках содержательно-тематического направления ДООП. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

ДООП с количеством часов: 144 часа (4 часа в неделю), 180 часов (5 часов в неделю), 216 часов (6 часов в неделю).

Срок реализации: от 1 года.

5.4. Каждый участник ДООП должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

5.5. На базовом и продвинутом уровнях допускается обучение по индивидуальному учебному плану (для одаренных детей) и ускоренное обучение, п.3 ст.34 ФЗ-273.

Индивидуальный учебный план является приложением к ДООП.

5.6. Дифференцированный по соответствующим уровням учебный материал может предлагаться в разных формах и типах источников для участников ДООП. Предлагается предусматривать при разработке и реализации ДООП размещение методических и дидактических материалов на ресурсах в информационно-коммуникационной сети «Интернет»; в печатном

виде (учебники, рабочие тетради, методические пособия); в машиночитаемом виде, в формате, доступном для чтения на электронных устройствах; в наглядном виде, посредством макетов, прототипов и реальных предметов, и средств деятельности.

5.7. Каждый из трех уровней должен предполагать универсальную доступность для обучающихся с любым видом и типом психофизиологических особенностей. Материал ДООП должен учитывать особенности здоровья тех обучающихся, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

5.8. При реализации многоуровневых ДООП, для повышения мотивации обучающихся необходимо разработать систему стимулирующего поощрения достижений, в которой обучающийся, осваивающий программу, будет получать отличительные знаки за освоение каждой ступени программы.

6. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Структура ДООП включает следующие структурные элементы:

Раздел «Комплекс основных характеристик программы»

1. Пояснительная записка

- направленность программы;
- актуальность программы;
- отличительные особенности программы, новизна;
- целевая аудитория (адресат программы);
- объем программы;
- срок реализации программы;
- формы обучения;
- язык обучения;
- уровень программы (стартовый (ознакомительный), базовый, углубленный);
- формы реализации образовательной программы;
- режим занятий.

2. Цель и задачи программы

3. Планируемые результаты

4. Содержание программы

Учебный план.

Содержание учебного плана.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Формы аттестации.

Оценочные материалы.

Раздел «Рабочие программы курсов, дисциплин, модулей» (для программ: модульных, комплексных, конвергентных):

- название курса, предмета, модуля;
- учебная задача курса, предмета, модуля;

- тематическое планирование с указанием часов на каждую тему;
- планируемые результаты по предмету, курсу, модулю (исходя из учебной задачи);
- формы контроля / аттестации обучающихся;
- календарный учебный график (на каждую группу).

Раздел «Рабочая программа воспитания» («Воспитание», «Воспитательная деятельность»)

Раздел может включать быть следующие части:

- цель и задачи, целевые ориентиры;
- формы и методы воспитания;
- условия организации воспитания, анализ результатов.

Календарный план воспитательной работы.

Раздел «Комплекс организационно-педагогических условий»

1. Календарный учебный график.

2. Условия реализации программы.

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- методическое обеспечение: методические материалы для реализации программы, методы и педагогические технологии, формы учебных занятий, алгоритм учебного занятия;
- информационное обеспечение: перечень нормативно-правовых актов, списки литературы для педагога и обучающихся, в т. ч. информационные цифровые ресурсы.

Раздел «Приложения к программе».

7. Права разработчика дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

7.1. ДООП - это *локальный нормативный акт*, документ, который разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. Оформление ДООП должно соответствовать требованиям к созданию документов - ГОСТ Р 7.0.97-2025.

7.2. Разработчик ДООП самостоятельно определяет:

- 1) цель, задачи, ведущую педагогическую идею ДООП; актуальность и отличительные особенности программы от других программ;
- 2) образовательную область и содержание ДООП, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;
- 3) состав обучающихся по ДООП (по возрасту, по уровню развития и др.);
- 4) приемы, методы и формы организации образовательного процесса по ДООП, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;

- 5) ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления;
- 6) программу воспитания.

Единство ценностных ориентиров в воспитании дает возможность при разработке Рабочей программы воспитания опираться на:

- «Примерную программу воспитания общеобразовательных организаций», которая утверждена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию № 3/22 от 23.06.2022;

- «Примерную рабочую программу воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования», которая утверждена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию №2/21 от 01.07.2021 (*при разработке Рабочей программы воспитания дополнительных общеобразовательных программ, ориентированных на обучающихся дошкольного возраста*);

- методические рекомендации для разработки Примерной программы воспитания для организаций дополнительного образования и Рекомендации для разработки раздела воспитания в составе ДООП с учетом особенностей дополнительного образования.

7.3. Программа должна быть рассчитана на внесение изменений, уточнений и дополнений. Порядок и регламент корректировки программы разработчик фиксирует в пояснительной записке или в условиях ее реализации.

8. Ответственность

Педагог - разработчик программы несет ответственность за качество и полноту реализации программы; объективность контроля учебных достижений обучающихся.

9. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

9.1. Перед согласованием и утверждением ДООП рекомендуется проведение проверки (экспертизы) в следующем порядке:

9.1.1 Процедура проверки и утверждения ДООП включает внутреннюю экспертизу - это анализ качества документа, его соответствие уставу Учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. Внутренняя экспертиза проводится на основании соответствующего локального нормативного акта. По итогам экспертизы на ДООП может составляться внутренняя рецензия. Внутренняя экспертиза призвана обеспечить единообразие качества и оформления ДООП.

9.1.2 Далее ДООП обсуждается на заседании методического совета Учреждения - органа, полномочного рекомендовать к утверждению нормативные документы.

9.1.3 Решение о рекомендации ДООП к утверждению обязательно заносится в протокол методического совета.

9.1.4 Утверждается ДООП приказом директора Учреждения.

9.1.5 Гриф утверждения на Титульном листе - важный реквизит,

обязательный для документов нормативного характера, который подтверждает их правовой статус.

9.1.6 Внешняя экспертиза ДООП проводится методистами муниципального опорного центра дополнительного образования детей. По результатам данной экспертизы составляется экспертный лист, может составляться рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

9.1.7 Для ДООП, реализуемых в рамках оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальными сертификатами» и «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в рамках проекта «Новые дополнительные места»», обязательное прохождение независимой оценки качества (общественная экспертиза) программ.

9.1.8 ДООП принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Учреждения.

10. Доступность дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

10.1. ДООП размещаются в обязательном порядке в государственной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области» (далее - ГИС Навигатор) согласно положениям Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования: «Организационно-финансовая структура региональной системы дополнительного образования детей включает региональный навигатор» (*Целевая модель, п. 4.2 в ред. 2021 г.*).

10.2. Требования к описанию ДООП, размещаемых ГИС Навигатор, представлено в «Методических рекомендациях по оформлению описания дополнительной общеобразовательной программы в государственной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области».